

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ผู้มาประชุม

๑. นายสุเทพ	สันตะการ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
๒. นายวินิต	สุดสาย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
๓. นายสมพร	โอบทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายจอม	ถนอมสิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายเขียนเตก	แช่แต่	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นายชาติวุฒิ	ทองเจิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

ผู้ไม่มาประชุม (ลา)

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมนตรี	พลันการ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
๒. นายณรงค์วิทย์	นามสม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
๓. นายเด็น	มหาผล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
๔. นายสุชล	บำรุง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
๔. นางพรทิพย์	ทุณพัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายเมธี	หัตถ์นีย์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสาวสุจินันท์	ปากลาว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๘. นางสาวจุฑามาศ	เพชรแท้	นิติกรปฏิบัติการ
๘. นางสาวกาญจนา	บุตรตะเขียว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานสภา สวัสดิ์ศรี คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เนื่องจาก นายเฉลิมเกียรติ ธีรุต เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ยื่นหนังสือต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อขอลากออกจากตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยทำให้ในการประชุมครั้งนี้ไม่มีเลขานุการฯ จึงต้องเลือกเลขานุการสภาชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๑๔ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ครับ

นายชาติวุฒิ กระทบนายชาติวุฒิ ทองเจิม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายวินิต สุดสาย ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราวครับ

ประธานสภาฯ ขอสมาชิกรับรองครับ

ผู้รับรอง ๑. นายสมพร โบบทอง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑

๒. นายจอม ถนอมสิน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒

ประธานสภาฯ มีท่านใดเสนอชื่อเพิ่มอีกบ้างครับ

ที่ประชุม - ไม่มี-

ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุม ให้นายวินิต สุดสาย เป็นเลขานุการสภาชั่วคราวครับ

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ นายวินิต สุดสาย เป็นเลขานุการสภาชั่วคราว

นายวินิต ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านครับ ที่ไว้วางใจให้กระผมเป็นเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการฯ ในวันที่เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญประธานสภาฯ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปครับ

ประธานสภาฯ สวัสดิ์ศรี คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานความคืบหน้าการรังวัดตรวจสอบหนังสือสำคัญที่หลวง เลขที่ พง ๒๖๓ หมู่ที่ ๓ ต.มะรุ่ย

ประธานสภาฯ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงครับ

นายสุชล เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผม นายสุชล บำรุง ปลัด อบต.มะรุ่ย ครับ ในเรื่องของการตรวจสอบหนังสือสำคัญที่หลวง เลขที่ พง ๒๖๓ หมู่ที่ ๓ ต.มะรุ่ย ในวันที่ได้ดำเนินการตรวจสอบที่ได้มีการเชิญเจ้าหน้าที่จะสำนักงานที่ดินมาสำรวจรังวัดผลปรากฏว่าไม่สามารถหาหลักมุดที่ดินพบ ซึ่งเราได้พยายามสอบถามจากบุคคลในพื้นที่และทางผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓ และเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินก็ได้มีตกลงกันว่าการชี้แนวเขตครั้งต่อไปให้ทางผู้ใหญ่บ้านจัดหาบุคคลที่สามารถชี้แนวเขตให้เราได้ ซึ่งในขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎหมายของที่ดินซึ่งได้ข้อสรุปเบื้องต้นว่าจะทำการนัดสืบพยาน และอยู่ระหว่างการนัดหมายเข้ามาตรวจสอบโดยใช้พิกัดหลักในการนำสืบและต้องใช้เวลาในการนำสืบครับ

๑.๒ การประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงครับ

นางสาวจุฑามาศ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉันนางสาวจุฑามาศ เพ็ชรแท้ นิติกรปฏิบัติการค่ะ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยได้ดำเนินการตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การพัฒนาค่านิยมของนักการเมือง หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชาให้มีเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ในการทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” งานนิติการ อบต.มะรุ่ยจึงได้จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบค่ะ และสุดท้ายนี้ขอเชิญทุกท่านถ่ายภาพร่วมกันค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา สมัยสามัญที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ สำหรับรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ทราบว่า มีสมาชิกท่านใด ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมบ้างครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภาฯ หากไม่มี กระทบขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่สมาชิกได้ตั้งกระทู้ถาม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ลาออก

ประธานสภาฯ สำหรับในวาระที่ ๕.๑ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ลาออก เชิญเลขานุการสภาชั่วคราวแจ้งข้อกฎหมายครับ

เลขานุการชั่วคราว ด้วยนายเฉลิมเกียรติ ธีธูรส เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ยื่นหนังสือต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น อบต.มะรุ่ยตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔ (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรณี องค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๗ (๒) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งเมื่อครบอายุของสภาอบต. หรือเมื่อมีการยุบสภาอบต. ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๑๘/๑ (๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ตามที่นายเฉลิมเกียรติ ธีธูรส สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ยื่นหนังสือต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยเพื่อขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย มีสมาชิกใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภาฯ หากไม่มีข้อซักถาม กระผมขอมติที่ประชุมครับว่าเห็นชอบหรือไม่ในการพิจารณาเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ลาออกครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการลาออกของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ประธานสภาฯ และสำหรับตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยที่ลาออก เพื่อให้การดำเนินงานกิจการสภาอบต. มะรุ่ยเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องจึงจำเป็นต้องแต่งตั้งบุคคลทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ขอเชิญเลขานุการฯ ชั่วคราวแจ้งข้อกฎหมายครับ

เลขานุการฯ ชั่วคราว ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่ กรณี แทนตำแหน่งที่ว่างดังนี้

(๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ

คนหนึ่ง โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อเมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยวิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับฉลากเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อได้รับหมายเลขประจำตัวเพื่อใช้ในการลงคะแนนเลือกด้วยวิธีจับฉลาก โดยให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อตกลงกันว่าจะให้คนใดเป็นคนจับฉลากก่อนหลัก แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน มีจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยเขียนหมายเลขประจำตัวตามลำดับให้ครบตามจำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับฉลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง

ให้ประธานที่ประชุมประกาศหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อตามลำดับหมายเลข

ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัวผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันใส่ซอง และนำซองใส่ลงไปให้คนที่จัดไว้ด้วยตนเองต่อหน้าประธานที่ประชุม

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๘/มาใช้/บังคับโดยอนุโลม

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับฉลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับฉลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำ บัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

- ประธานสภาฯ มีสมาชิกใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากไม่มีขอให้สมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ที่ท่านเห็นควรให้เป็นเลขานุการสภา อบต.มะรุ่ย พร้อมผู้รับรองสองคนครับ
- นายจอม ขอเสนอ นายสุชล บำรุง ปลัดอบต. เป็นเลขานุการสภา อบต.มะรุ่ยครับ
- ผู้รับรอง ผู้รับรองคนที่ ๑ นายสมพร โบบทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
ผู้รับรองคนที่ ๒ นายชาติวุฒิ ทองเจิม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗
- ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านต้องการเสนอชื่อผู้ที่ท่านเห็นสมควรเป็นเลขานุการสภา อบต.มะรุ่ย อีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาครับ
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้นายสุชล บำรุง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย เป็นเลขานุการสภา อบต.มะรุ่ย

๕.๒ กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

- ประธานสภาฯ สำหรับวาระที่ ๕.๒ การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยถัดไปประจำปี ๒๕๖๗ และกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปีระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัย

แรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับสมัยประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๒ สมัยที่ ๓ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ จะกำหนดอย่างไร เชิญสมาชิกเสนอความเห็นครับ

นายชาติวุฒิ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร ปลัด หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชาติวุฒิ ทองเจิม สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ ผมขอเสนอสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และการประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สมัยที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ครับ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นช่วงเวลาอื่นหรือไม่ครับ

ที่ประชุม -ไม่มี-

ประธานสภาฯ หากไม่มีใครเสนอ กระผมขอมติที่ประชุมครับว่าเห็นชอบตามที่ท่านชาติวุฒิเสนอมาหรือไม่ครับ

ที่ประชุม มติเห็นชอบ

๕.๓ พิจารณาการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประธานสภาฯ สำหรับระเบียบวาระ ที่ ๕.๑ พิจารณาอนุมัติการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบลงทุน ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ครับ

ประธานสภาฯ สำหรับระเบียบวาระ ที่ ๕.๓ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียด แต่ละรายการ ขอเชิญฝ่ายบริหาร ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นายก อบต. สำหรับระเบียบวาระ ที่ ๕.๓ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้เจ้าหน้าที่ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นายสุชล เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายสุชล บำรุง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย เนื่องจากทางอบต.มะรุ่ย มีการดำเนินงานการจัดกิจกรรมสันตนาการต่างๆ และจัดประชุมนอกสถานที่อยู่บ่อยครั้ง ในแต่ละปีงบประมาณจึงมีความจำเป็นในการจัดอุปกรณ์เพื่อใช้ในการประกอบการจัดกิจกรรมต่างๆ ครับ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทางสำนักปลัดขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

สำนักปลัด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑. พัดลม ขนาด ๒๒ นิ้ว(ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) จำนวน ๕ ตัว ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท
ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อพัดลม ขนาด ๒๒ นิ้ว(ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)จำนวน ๕ ตัว
ตัวละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่าย
ประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท
รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

สำหรับในส่วนของกองคลัง เนื่องเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งอยู่ในส่วนของกองคลังได้ชำรุด
เสียหาย ซึ่งได้มีการซ่อมแซมแล้วแต่ก็ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการครั้งนี้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทางสำนักปลัดขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน

กองคลัง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(รวมราคาติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด
๔๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) ราคา ๕๓,๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทค่า
ครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(รวมราคาติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือ
แบบแขวน ขนาด ๔๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง (มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) ราคา ๕๓,๕๐๐ บาท
เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่าย
ประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๕๓,๕๐๐.-บาท
รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

สำหรับในส่วนของกองช่าง เนื่องจากมีบุคลากรในการปฏิบัติเพิ่มขึ้นทำให้อุปกรณ์ในการ
ปฏิบัติงานไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติม และในส่วนของกิจการ
ประปา นั้น เนื่องอุปกรณ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีการใช้มานานแล้วทำให้มีการเสื่อมประสิทธิภาพใน
การทำงาน และมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมเป็นจำนวนมากไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่เสีย
ไป เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตน้ำประปาให้สามารถตอบสนองความต้องการของ
ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึง

กองช่าง โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐
บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๓๒,๐๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

ครุภัณฑ์ การเกษตร

๑. ปื้มหอยโข่ง ๕ แรงม้า ไฟ ๒๒๐v ท่อดูดขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์การเกษตร จักซื้อปื้มหอยโข่ง ๕ แรงม้า ไฟ ๒๒๐v ท่อดูดขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาทเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๓๒,๐๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

๒. ปื้มหอยโข่ง ๑๐ แรงม้า ไฟ ๓๘๐v ท่อดูดขนาด ๓ นิ้ว ท่อส่ง ๒½ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง (ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) เครื่องละ ๔๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๓,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อปื้มหอยโข่ง ๑๐ แรงม้า ไฟ ๓๘๐v ท่อดูดขนาด ๓ นิ้ว ท่อส่ง ๒½ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง(ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์) เครื่องละ ๔๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๓,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๘๓,๐๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๑,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๑,๐๐๐ บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๑,๐๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒,๕๐๐.-บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบครับ

ประธานสภา ขอบคุณฝ่ายบริหาร เจ้าหน้าที่ครับ สมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการที่ขอโอนงบประมาณในครั้งนี้บ้างครับ เชิญครับ

ประธานสภา มีสมาชิก ท่านใด จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม บ้างไหมครับ เชิญครับ

ประชุม - ไม่มี -

ประธานสภา หากไม่มีข้อซักถาม กระผมขอมติที่ประชุมครับว่าเห็นชอบหรือไม่ในการพิจารณาขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอมาครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในรายการที่ฝ่ายบริหารเสนอ

๕.๔ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประธานสภา สำหรับวาระที่ ๕.๔ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร ปลัด หัวหน้าส่วนราชการและ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนดครับ

ประธานสภาฯ สำหรับระเบียบวาระ ที่ ๕.๔ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการ รายละเอียด แต่ละโครงการ ขอเชิญฝ่ายบริหาร ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นายก อบต. เรียนท่านประธานสภา สมาชิกทุกท่านครับ การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี
 บางส่วนได้ บงประมาณ ๒๕๖๗ นั้น โครงการต่างๆ ก็มีที่มาจากความเดือดร้อนของประชาชน โครงการ
 กระผมขอรายงาน ฐานะเงินสะสมของอบต.มะรุ่ยครับ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๔๕,๑๖๐,๘๑๒.๐๓ บาท

ยอดเงินสะสมที่จ่ายขาดไปแล้วในปีงบประมาณนี้ รวมทั้งสิ้น - บาท

หัก สำรองบุคคลากร สำรองจ่ายประจำ

และ สำรองจ่ายสาธารณภัย รวมทั้งสิ้น ๒๐,๗๓๗,๖๙๓.๐๗ บาท

วงเงินสะสมที่ควรจ่ายขาดได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นี้ รวมทั้งสิ้น ๒๓,๗๓๓,๐๗๗.๙๖ บาท

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ประเมินสถานะทางการคลังและเสถียรภาพทางการ

เงินระยะยาวขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน

การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗

วงเงินสะสมที่จ่ายขาดในครั้งนี รวมทั้งสิ้น ๕๙๘,๘๒๙.๘๘ บาท

(คิดเป็นร้อยละ ๑.๓๓ ของยอดเงินสะสมในส่วนที่หนึ่งทั้งหมด)

สำหรับโครงการที่ฝ่ายบริหารจะขออนุญาตต่อสภา ในการจ่ายขาดเงินสะสมนั้นมีดังนี้ ครับ

๕.๕.๑. โครงการบุกเบิกถนน ขอยหลังมัสยิด หมู่ที่ ๑

บุกเบิกถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๗.๐๐ เมตร ปรับแต่งดินขุดเปิดหน้าดิน ตัดดินถมดิน

ระดับตามสภาพหน้างาน ถมดินหรือลูกรังหรือวัสดุคัดเลือกพร้อมบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๒๕ เมตร

ตลอดสายทางหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๐๘.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑๕) งบประมาณ

๑๓๓,๓๓๕.๔๔.-บาท สำหรับรายละเอียดต่างๆ รวมถึงแบบแปลน ปร.๔, ปร.๕ ได้แนบไว้ในเอกที่

ทุกท่านได้รับแล้วครับ

ประธานสภา ขอบคุณท่านนายกฯ ครับสำหรับรายละเอียดของเงินสะสมและรายละเอียดโครงการครับ
 สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามบ้างครับ เชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา ขอมติในการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการบุกเบิกถนน
 ขอยหลังมัสยิด หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๑๓๓,๓๓๕.๔๔.-บาท ตามรายละเอียด ที่ทางฝ่ายบริหาร
 เสนอครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

๕.๕.๒. โครงการบุกเบิกถนน ขอยตาเสริฐ หมู่ที่ ๗

บุกเบิกถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๙๐.๐๐ เมตร ปรับแต่งดินขุดเปิดหน้าดิน ตัดดินถมดิน

ระดับตามสภาพหน้างาน ถมดินหรือลูกรังหรือวัสดุคัดเลือกพร้อมบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร

ตลอดสายทางพื้นที่ทางลงหินคลุกพร้อมบดอัดแน่น หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ตลอดสายทางหรือมีพื้นที่

ไม่น้อยกว่า ๑,๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (แผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๑๖๔) งบประมาณ ๓๖๔,๔๙๔.๔๔.-บาท


สำหรับรายละเอียดต่างๆ รวมถึงแบบแปลน ปร.๔, ปร.๕ ได้แนบไว้ในเอกที่ทุกท่านได้รับแล้วครับ

- ประธานสภาฯ ขอบคุณท่านนายกฯ ครับสำหรับรายละเอียดของเงินสะสมและรายละเอียดโครงการครับ
สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามบ้างครับ เชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภา ขอมติในการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการบุกเบิกถนน
ขอยตาเสรีรัฐ หมู่ที่ ๗ งบประมาณ ๓๖๔,๔๙๔.๔๔.-บาท ตามรายละเอียด ที่ทางฝ่ายบริหารเสนอครับ
- ที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- ๕.๔.๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนชำรุด ขอยกันเอง หมู่ที่ ๖
- โดยดำเนินการ ๑. งานผิวจราจร คสล. ๕๐ ตารางเมตร ๒. งานพื้น คสล. ท่อลอดเหลี่ยม
ป้องกันน้ำเซาะ รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.มะรุ่ย กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๙๐) งบประมาณ ๑๐๑,๐๐๐.๐๐.-บาท สำหรับ
รายละเอียดต่างๆ รวมถึงแบบแปลน ปร.๔, ปร.๕ ได้แนบไว้ในเอกที่ทุกท่านได้รับแล้วครับ
- ประธานสภาฯ ขอบคุณท่านนายกฯ ครับสำหรับรายละเอียดของเงินสะสมและรายละเอียดโครงการครับ
สมาชิกท่านใดมีข้อซักถามบ้างครับ เชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภา ขอมติในการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการซ่อมแซมถนน
ชำรุด ขอยกันเอง หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๑๐๑,๐๐๐.๐๐.-บาท ตามรายละเอียดที่ทางฝ่ายบริหารเสนอครับ
- ที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
- ประธานสภา สำหรับวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ สมาชิกท่านใดมีเรื่องใดจะเสนอบ้างครับ เชิญครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ ขอบคุณท่านนายกฯ ครับ สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามอีกบ้างครับ
- ที่ประชุม -ไม่มี-
- ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีท่านใดซักถามหรือชี้แจงเรื่องใดเพิ่มเติม ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมและดำเนินการประชุมให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
ขอบคุณครับ
- ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐น.


ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสุชล บำรุง)


เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ลงชื่อ.....  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจอม ถนอมสิน)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยหมู่ที่ ๒

ลงชื่อ.....  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายชาติวุฒิ ทองเจิม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยหมู่ที่ ๗

ลงชื่อ.....  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมพร โบบทอง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ยหมู่ที่ ๑

ลงชื่อ..... 

(นายสุเทพ สันตะการ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย