



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายมนตรี พลันการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย เมื่อวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายมนตรี พลันการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ที่ พง ๗๔๒๐๑/๐๕๑

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย มีความประสงค์โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ค่าโครงการจัดเวทีประชาคม พบว่างบประมาณไม่เพียงพอ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการจัดเวทีประชาคม เช่น การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน และการประชุมเวทีชาวบ้าน เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆของประชาชน

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดจาก

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่ง (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น) (๒) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารทั่วไป) (๓) นักทรัพยากรบุคคล (๔) นิติกร (๕) เจ้าพนักงานธุรการ (๖) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

จำนวนเงินโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท (งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๓๖,๕๕๐.- บาท คงเหลือ ๑,๓๖๘,๕๕๐.- บาท)

๓.กฎหมาย/ระเบียบ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวมลิวลัย เพชรตีบ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ.....โปรดพิจารณา



(นางสาวสุจินต์ ปากลาว)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ.....ดีไม่เดี๋ยงเลยอนุมัติ



(นางพรทิพย์ ทุนพัฒน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายมนตรี พลันการ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย



บันทึกข้อความ

สวนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ที่ พง ๗๔๒๐๑/๐๕๐

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม พบว่างบประมาณไม่เพียงพอ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ทรัพย์สินของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องสแกน เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน กง ๕๘๕๗ พังงา, กข ๗๓๔๐ พังงา, กข ๓๐๓๒ พังงา(รถ อปพร.), เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถเข็นเหล็ก ล้อรถมอเตอร์ไซด์ กล้องวงจรปิด ฯลฯ

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗,๓๔๒.๓๓ บาท)

โอนลดจาก

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (งบประมาณตั้งไว้ ๖๘๕,๘๔๐.- บาท คงเหลือ ๕๔๒,๕๓๐.-บาท)

๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

/๔.ข้อเสนอ...

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อควรพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สุพิชรา
(นางสาวสุพิชรา เทสกุล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ *โปรดพิจารณา*

สุจินต์
(นางสาวสุจินต์ ปากลาว)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ *ขอไม่เอาที่งานเขตฯ*

พรทิพย์
(นางพรทิพย์ ทุณพัฒน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

มนตรี
(นายมนตรี พลันการ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

วันที่พิมพ์ : 19/1/2566 15:20:28

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	
			รวม
			รวมงานบริหาร
			ร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ที่ พง ๗๔๒๐๑/๐๓๗

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด พบว่าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ตั้งเบิกจ่ายหมวดรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เบิกจ่ายถูกต้องตามวัตถุประสงค์ จึงขอโอนตั้งรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน แผนงานรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบ เงินอุดหนุน

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ประเภทรายจ่าย โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทับปุด ในการดำเนินโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดจาก

แผนงาน รักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ
โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด

จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท

๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒/ข้อเสนอแนะ...

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อควรพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สุภัทรา

(นางสาวสุภัทรา เทศกุล)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

โปรดพิจารณา

สุจินต์

(นางสาวสุจินต์ ปากลาว)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ที่คิดไม่ออกพิจารณาอนุมัติ

พรทิพย์

(นางพรทิพย์ ทูมพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

มนตรี
(นายมนตรี พลันการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย



ที่ พง ๐๕๑๘/๑๓๒

ที่ว่าการอำเภอทับปุด

ถนนเพชรเกษม พง ๘๒๑๘๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่
เพื่อดำเนินการตามโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทับปุด และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
๒. หนังสืออำเภอทับปุด ที่ พง ๐๕๑๘/ ๑๐๓๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ยื่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ อำเภอทับปุด จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเร่งรัดการจ่ายเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ ให้ที่ทำการปกครอง อำเภอทับปุด ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการตามโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเทพา ทุมพัฒน์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ) รักษาการแทน
นายอำเภอทับปุด

ที่ทำการปกครองอำเภอ

ฝ่ายความมั่นคง

โทร. ๐-๗๖๕๙-๙๑๑๗

- สำเนาฉบับ -

ที่ พง ๐๕๑๘/๑๐๗๕

ที่ว่าการอำเภอทับปุด

ถนนเพชรเกษม พง ๘๒๑๘๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตาม
โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทับปุด และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติดฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้ปัญหาเสพติดเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่ต้องได้รับการและแก้ไข
ปัญหา โดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวด และจัดการกับปัญหาอื่นๆ ที่เชื่อมโยงต่อเนื่องให้เบ็ดเสร็จตามแนว
ทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนประชารัฐร่วมใจ สร้างหมู่บ้าน/ชุมชนมั่นคงปลอดภัยยาเสพติด โดยได้
กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใช้เป็นกรอบในการดำเนินการ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบูรณาการการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดร่วมกันเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอทับปุด (ศป.ปส.อ.ทับปุด) จึงขอรับการ
สนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการตามโครงการจัดระเบียบสังคม
แบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



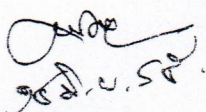
นายมนต์วิทย์ โชติอัษฎายุธ

นายอำเภอทับปุด

ที่ทำการปกครองอำเภอ

ฝ่ายความมั่นคง

โทร. ๐-๗๖๕๕-๙๑๑๗



โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ศป.ปส.อ.ทับปุด จังหวัดพังงา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาเฉพาะหน้าที่ต้องได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหา โดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวด และจัดการกับปัญหาอื่น ๆ ที่เชื่อมโยงต่อเนื่องให้เบ็ดเสร็จตามแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนประชารัฐร่วมใจ สร้างหมู่บ้าน/ชุมชนมั่นคงปลอดภัยยาเสพติด โดยได้กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใช้เป็นกรอบในการดำเนินการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ศป.ปส.อ.ทับปุด จึงได้จัดทำโครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๖

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อนำผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ที่ได้จากการออกปฏิบัติการตั้งด่าน/ตรวจค้น เข้าสู่กระบวนการบำบัดฟื้นฟูฯ
- ๓.๒ เพื่อควบคุมพื้นที่เสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง ด้วยการจัดระเบียบสังคม สถานบริการ สถานบันเทิง หอพัก ร้านเกมส์/อินเทอร์เน็ต และพื้นที่สาธารณะที่เป็นแหล่งมั่วสุมอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง
- ๓.๓ เพื่อป้องปรามผู้ประกอบการเจ้าของพื้นที่เสี่ยงให้เข้มงวด ดูแล เฝ้าระวังยาเสพติดมิให้เกิดขึ้นในสถานประกอบการต่างๆ

๔. เป้าหมายการดำเนินงาน

แต่งตั้งชุดปฏิบัติการปราบปรามยาเสพติดและจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการอำเภอทับปุด โดยบูรณาการเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกปฏิบัติงานจัดระเบียบสังคมป้องกันยาเสพติด ในพื้นที่อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

๕. วิธีดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการและดำเนินการออกปฏิบัติการสำรวจ ตั้งด่าน/ตรวจสถานประกอบการ สถานบันเทิง ร้านคาราโอเกะ/ร้านอาหาร ร้านเกมส์/อินเทอร์เน็ต หอพัก ตลอดจนพื้นที่สาธารณะที่เป็นแหล่งมั่วสุม อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

๕.๒ ชุดปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปฏิบัติหน้าที่ออกตรวจตามแผนปฏิบัติการเมื่อพบการกระทำความผิดยาเสพติดดำเนินการตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๕.๓ รมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจให้สถานประกอบการ สถานบันเทิง ร้านคาราโอเกะ/ร้านอาหาร ร้านเกมส์/อินเทอร์เน็ต หอพัก ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้รู้ถึงพิษภัยของยาเสพติดและชักจูงให้ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดสมัครใจเข้าบำบัดในค่ายต่างๆ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๗. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๖๗,๑๐๐.- บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) แยกเป็น

๗.๑ เงินสมทบของหน่วยงานซึ่งได้รับจากกรมการปกครองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๗,๑๐๐ บาท

๗.๒ ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๖ แห่งๆละ ๑๐,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามผนวก ก.)

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอทับปุด (ศป.ปส.อ.ทับปุด)

๙. สถานที่ดำเนินงาน

พื้นที่เสี่ยงตามหมู่บ้าน/ชุมชน และสถานประกอบการ ที่เป็นเป้าหมายการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลทับปุด และในพื้นที่เสี่ยงของหมู่บ้าน ทุกตำบล ของอำเภอทับปุด

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด ที่ได้จากการออกปฏิบัติการสำรวจตรวจสอบ พื้นที่เสี่ยงตามหมู่บ้าน/ชุมชนและสถานประกอบการที่เป็นเป้าหมายการแพร่ระบาดของยาเสพติดเข้าสู่กระบวนการบำบัด

๙.๒ สกัดกั้นยาเสพติด ไม่ให้เข้ามาในพื้นที่โดยการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด รวมทั้งใช้มาตรการ กัดค้น ปิดล้อม ตรวจค้น พื้นที่ที่มีความเสี่ยง

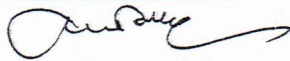
๙.๓ สามารถควบคุมปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการซึ่งเป็นพื้นที่เป้าหมายการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้ปลอดจากยาเสพติด

๙.๔ สามารถควบคุมปัญหายาเสพติดในพื้นที่เป้าหมายที่มีปัญหายาเสพติดรุนแรงให้ลดระดับลงจนเป็นที่น่าพอใจและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๙.๕ สามารถสร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นสังคมที่น่าอยู่ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๙.๖ สามารถแนะนำให้ผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดที่ได้จากการจัดระเบียบสังคมให้สมัครใจเข้ารับการบำบัดฟื้นฟูในระบบต่างๆ

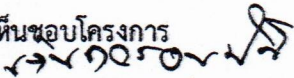
๑๑. ผู้เสนอโครงการ



(นายปฏิญญา เอ็นเอง)

ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง/เลขานุการ ศป.ปส.อ.ทับปุด

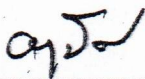
๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางรัชฎาพร กัญจนโรจน์)

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง/รอง ผอ.ศป.ปส.อ.ทับปุด

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายมนตรีวิทย์ โชติธัญญาธ)

นายอำเภอทับปุด/ผอ.ศป.ปส.อ.ทับปุด

ผนวก ก.

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการจัดระเบียบสังคมแบบบูรณาการป้องกันยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๖
ศป.ปส.อ.ทับปุด จังหวัดพังงา

รายการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงชุดปฏิบัติการจำนวน ๙ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๒๔ ครั้ง เป็นเงิน	๕๑,๘๕๐.-
๒. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๒๔ ครั้งๆละ ๕๐๐.- บาท เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐.-
๓. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน เป็นเงิน	๓,๒๕๐.-
รวมงบประมาณ	๖๗,๑๐๐.-

หมายเหตุ สามารถจ่ายได้ทุกรายการ

ตรวจถูกต้อง



(นายปริญญญา เอ็นเอง)

ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ *๒๓* เดือน *กุมภาพันธ์* พ.ศ. *๒๕๖๖*

องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		685,840.00	542,530.00	30,000.00 (-)	512,530.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	17,342.33	30,000.00 (+)	47,342.33	ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,836,540.00	1,368,410.00	10,000.00 (-)	1,358,410.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดสร้างที่ ประชุม	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ไม่เพียงพอ



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่... *๒๓* ...เดือน... *กุมภาพันธ์* ... พ.ศ. ... *๒๕๖๖* ...

องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด ระเบียบสังคม แบบบูรณาการ ป้องกันยาเสพติด ป้องกันอุบัติเหตุ ใน การดำเนิน โครงการจัด ระเบียบสังคม แบบบูรณาการ ป้องกันยาเสพติด	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณ รายจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2566
	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนสวน ราชการ	โครงการจัด ระเบียบสังคม แบบบูรณาการ ป้องกันยาเสพติด ป้องกันอุบัติเหตุ ใน การดำเนิน โครงการจัด ระเบียบสังคม แบบบูรณาการ ป้องกันยาเสพติด	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แผนงานรักษาความสงบภายใน) และเนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไปไม่เพียงพอ ในถึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แผนบริหารงานทั่วไป)(แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐริณีย์ สีมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น **เห็นไม่ถูกต้องสมควร**

(ลงชื่อ)



(นางพรทิพย์ ทนพัฒน์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

17/๑๐/๒๐๑๗

(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ บำรุง)

ตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ๒๗/๑๐/๑๗

(ลงชื่อ)

(นายมนตรี พลันการ)

ตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย - ครั้งที่ - เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. -

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว วันที่ - เดือน - พ.ศ. -

10/10/2014

10/10/2014



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ตำบลมะรุ่ย อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

ที่ พง ๗๔๒๐๓ / ๐๐๒

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) และตามบันทึกข้อความกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย พง ๗๔๒๐๓ / ๐๐๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แจ่งผล การตรวจสอบ ปิ้มจ่ายสารเคมี (สารส้ม) ณ โรงกรองน้ำดิบ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะรุ่ย ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

๒.ข้อเท็จจริง

ปิ้มจ่ายสารเคมี (สารส้ม) สำหรับระบบผลิตน้ำประปาโรงกรองน้ำดิบ หมู่ที่ ๔ ตำบลมะรุ่ย อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา มีจำนวน ๔ เครื่อง ซึ่งปิ้มจ่ายสารเคมีดังกล่าวฯ เป็นอุปกรณ์ที่มาพร้อมกับโครงการปรับปรุง โรงกรองน้ำดิบระบบประปา ของ อบต.มะรุ่ย (เริ่มต้นใช้งานเมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑)

เนื่องจากปิ้มจ่ายสารเคมี ดังกล่าวฯ ใช้งานอย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลาานาน ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการจ่ายสารเคมี (สารส้ม) ส่งผลต่อการผลิตน้ำประปาสำหรับประชาชนตำบลมะรุ่ย เห็นควรจัดหา ปิ้มจ่ายสารเคมี(สารส้ม) เพื่อมาใช้ทดแทนชุดเดิมที่ใช้งานมาเป็นเวลานาน

โดยจากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์การเกษตร พบว่า ทางองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับครุภัณฑ์ปิ้มจ่ายสารเคมี (สารส้ม) พร้อมอุปกรณ์ ไว้ ดังนั้นกองช่าง จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ปิ้มจ่ายสารเคมี (สารส้ม) จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน การพาณิชย์

งาน กิจการประปา

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์เกษตร

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ ปิ้มจ่ายสารเคมี (สารส้ม) จำนวน ๔ ชุด (พร้อมอุปกรณ์)

ชุดละ ๑๒,๘๔๐.๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๕๑,๓๖๐.๐๐.-บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน การพาณิชย์

งาน งานกิจการประปา

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวนเงิน ๕๑,๓๖๐.๐๐.-บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

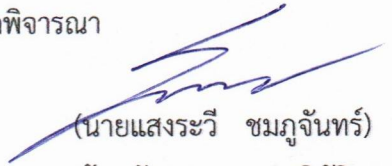
๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔.ข้อเสนอแนะ / ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ เห็นควรเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ บัณฑิตยสารเคมี (สารส้ม) จำนวน ๔ ชุด (พร้อมอุปกรณ์) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มะรุ่ย โดยพิจารณาตามระเบียบต่อไปงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดข้างต้นฯ เพื่อเสนอสภาพิจารณออนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายแสงระวี ชมภูจันทร์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็น.....

เห็นไม่ออกพิจารณา




(นางพรทิพย์ ทุนพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น.....

เห็นชอบ




(นายสุชล บำรุง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ความเห็น/คำสั่ง.....

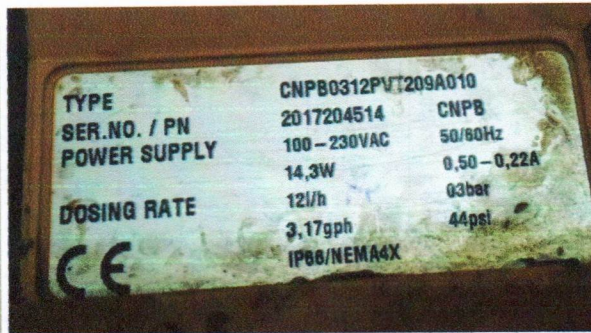
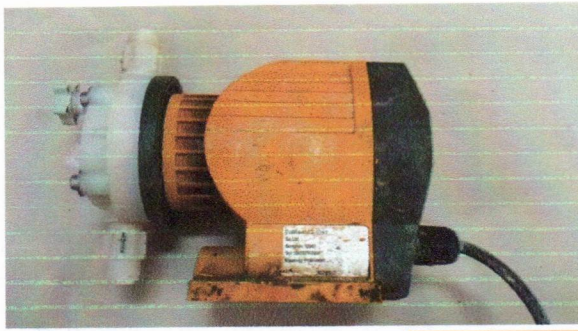
อนุมัติ



(นายมนตรี พลันการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

เครื่องเดิม



กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์

Concept PLUS CNPB 0312

มีงานสารเคมี ProMinent CONCEPT PLUS (CNPB) # รับประกัน 1 ปี + บริการ
เก็บเงินปลายทาง (COD) ทำได้

฿12,500

Model: CNPB-0223 CNPB-0215 **CNPB-0312** CNPB-0309
CNPB-0705 CNPB-0704 CNPB-1000 CNPB-1002
CNPB-1003 CNPB-1601 CNPB-1602

- รายละเอียดสินค้า
- เป็นระบบ Solenoid Metering Pump ขนาดเล็ก กระทัดรัด เหมาะสำหรับดูดและจ่ายเคมีที่เป็นของเหลว สามารถปรับความยาวของช่วงชักได้ มีสัญญาณไฟแจ้งเตือนเมื่อเกิดความผิดพลาด ออกแบบมาสำหรับงานสูบน้ำสารเคมีพื้นฐานทั่วไป เช่น คลอรีน, สารส้ม, ปูนขาว ในระบบผลิตน้ำประปา, น้ำดื่ม
 - ✎ ข้อมูลทางเทคนิค ✎ Brand: ProMinent ✎ Model: Concept Plus (CNPB) ✎ Electrical: AC 100V-230V, 50/60 Hz, 10-15W. 0.2-0.5A, IP65 ✎ Capacity Range: 0.74-21.9 L/h (ขึ้นอยู่กับรุ่นที่เลือกใช้งาน) ✎ Pressure: 1.5 - 16 bar (ขึ้นอยู่กับรุ่นที่เลือกใช้งาน) ✎ Material: PVT ✎ Material Valve: ceramic ✎ Material Seal: PTFE (เทฟลอน) ✎ Material Liquid end: PVT
- ๑. Power Supply (แรงดันไฟฟ้า ๑๐๐ - ๒๓๐ vac) ความถี่ ๕๐/๖๐ Hz
- ๒. ขนาดแรงดัน ๓ บาร์
- ๓. อัตราการผลิตน้ำ ๑๒ (L/H) ลิตร ต่อชั่วโมง

คุณสมบัติ

- มีความแม่นยำในการจ่ายสารเคมี
- ปรับปริมาณสารเคมีได้ 10-100%
- ปรับระดับ Stroke ได้ 4 ระดับ
- ติดตั้งกับระบบควบคุมภายนอกได้
- ตัวเสื้อ (Housing) : PPE,ไฟเบอร์กลาสเสริมแรง

สเปคปั๊มจ่ายเคมี

- อัตราการสูบน้ำ 9.0 ลิตร/ชม.
- แรงดัน 3.0 บาร์
- ความสูงแรงดูด 6.0 m Ws
- สายเชื่อมต่อ : 8x5 mm.
- 100-230V, 50/60Hz
- 10-15W, 0.2-0.5A, IP65

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

"เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อหมึก อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564"

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

รวม

2,352,410 บาท

งบบุคลากร

รวม

797,010 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

797,010 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

146,580 บาท / 12 = 13,215

"เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการประปา

-เป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

51,360
95,220

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,650 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการประปา

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

แผนงาน
การพาณิชย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ตำบลมะรุ่ย อำเภอทับปุด จังหวัดพังงา

ที่ พง ๗๔๒๐๓ / ๒๕๖

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่างมีความจำเป็นต้องจัดหา เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง

โดยจากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ พบว่า ทางองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย ไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับครุภัณฑ์ เครื่องสแกนเนอร์ ไว้ ดังนั้นกองช่าง จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ ลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง

๓,๐๐๐.๐๐.-บาท (สามพันบาทถ้วน)

โอนลด

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐.๐๐.-บาท (สามพันบาทถ้วน)

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

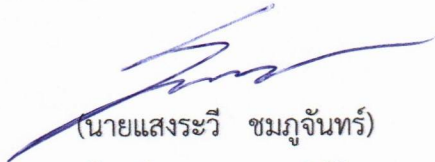
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

/ ๔. ข้อเสนอแนะ...

๔.ข้อเสนอแนะ / ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควร เสนอขออนุมัติโอนงบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยพิจารณาตามระเบียบต่อไปงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดข้างต้นฯ เพื่อเสนอสภาพิจารณานุมัติต่อไป

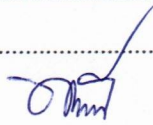
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายแสงระวี ชมภูจันทร์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็น.....



(นางพรทิพย์ ทุณพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น.....

- พลต.ร.ร.ร.ร.ร.ร.



(นายสุชล บำรุง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

ความเห็น/คำสั่ง.....

ดำเนินการตามระเบียบ



(นายมนตรี พลันการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย

54. เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer) ราคา 13,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีระบบการพิมพ์แบบ Direct Thermal และ Thermal Transfer
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า 203 DPI หรือดีกว่า
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 127 มิลลิเมตรต่อวินาที (mm/s)
- ใช้สำหรับกระดาษขนาดหน้ากว้าง ไม่น้อยกว่า 101 มิลลิเมตร (mm)
- มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 8 MB
- รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด 1D รูปแบบต่างๆ เช่น Code 128, Code 39, Code 93 และ EAN-13 ได้เป็นอย่างดี
- รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด 2D รูปแบบต่างๆ เช่น QR code , Datamatrix code , MaxiCode และ PDF417 , ได้เป็นอย่างดี
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 1.1 หรือดีกว่า ได้

55. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป ราคา 3,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

56. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 ราคา 16,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

บัญชีโอนเงินแบบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์กรบริหารส่วนตำบลมะรุ่ย อำเภอทับปด จังหวัดพังงา
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		146,580.00	116,580.00	51,360.00 (-)	65,220.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อครุภัณฑ์ ปั๊มจ่ายสารเคมี (สารส้ม) จำนวน 4 ชุด (พร้อม อุปกรณ์)		0.00	51,360.00 (+)	51,360.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไปยังประมาณ พ.ศ.2566
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		664,860.00	568,540.00	3,000.00 (-)	565,540.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่อง สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารทั่วไป จำนวน 1 เครื่อง		0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566



๑. หัวหน้าหน่วยงาน กongsang เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่มและเงินตั้งจ่ายรายการใหม่

เนื่องจากไม่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (แผนงานการพาณิชย์,แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ)



(นางพรทิพย์ ทุณพ์พัฒน์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการราชการแทน

วันที่

๒๗

มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นชอบตามที่ได้ออกหมาย

(ลงชื่อ)



(นางพรทิพย์ ทุณพ์พัฒน์)

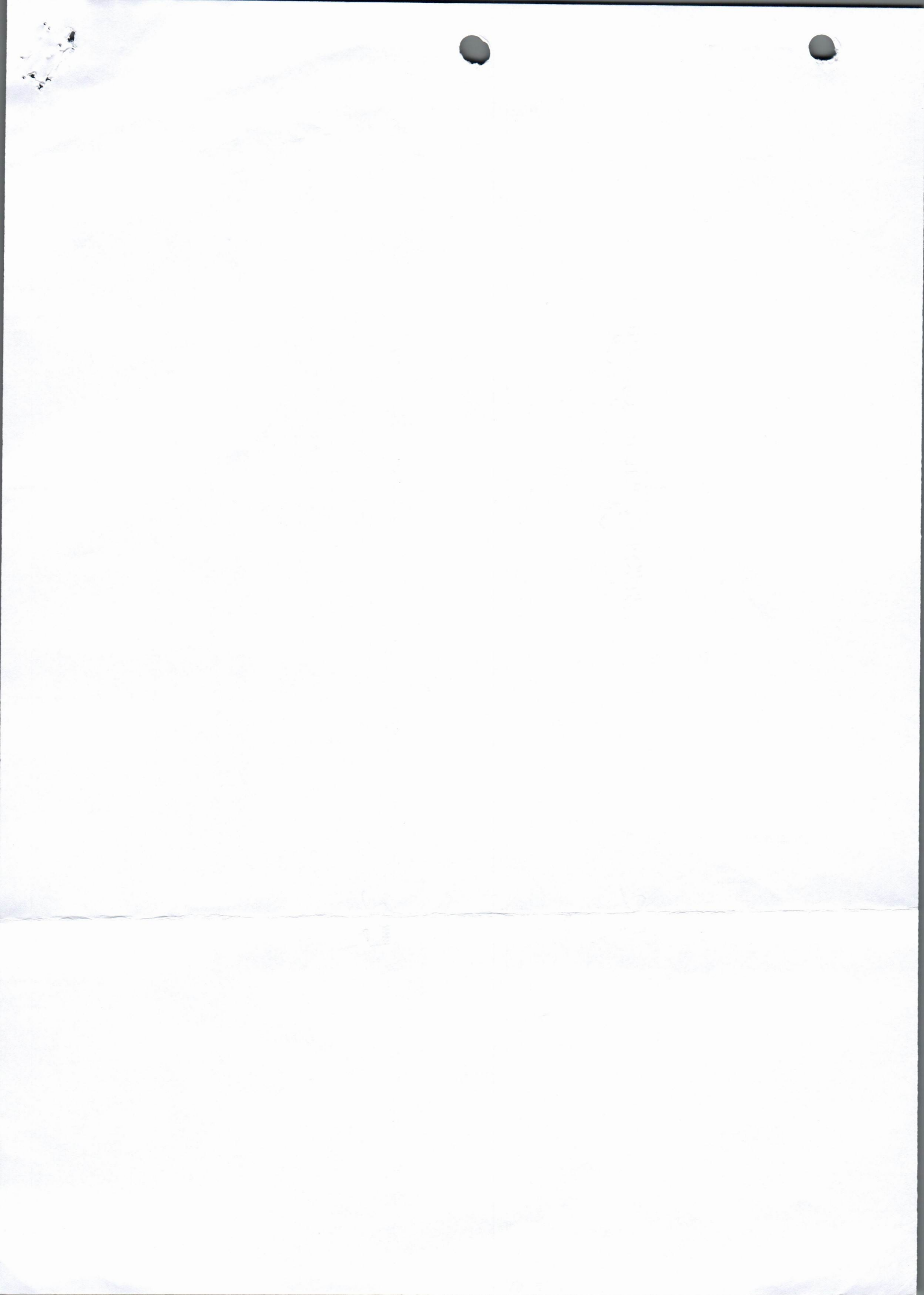
ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

๒๗

มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖



๓. เจ้าหน้าที่จะประมาณ

ความเห็น **15000000**

(ลงชื่อ) 

(นายสุชล บำรุง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมธุระ

วันที่ **๒๗** มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น **อนุมัติ**

(ลงชื่อ) 

(นายมนตรี พลันการ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมธุระ

วันที่ **๒๗** มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หรือผู้มาอ้างได้อุบัติแล้ว วันที่ - เดือน - พ.ศ. -

